

# **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

Nachfolgend finden Sie die aktuellen AGB von Scott Mc Donald und Mirjam Robert – coaching-lebensberatung zu den Themen Gesundheitscoaching, Mentalcoaching und spirituelle Lebensberatung.

## **1 ANWENDUNGSBEREICH UND GÜLTIGKEIT**

1.1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln die Geschäftsbeziehungen zwischen Scott Mc Donald und Mirjam Robert – coaching-lebensberatung und deren Kunden und gelten für alle Dienstleistungen und Produkte von coaching-lebensberatung. Sie sind Bestandteil aller Offerten, Auftragsbestätigungen und Terminreservierungen. Abweichungen von diesen AGB müssen von coaching-lebensberatung schriftlich bestätigt werden, damit sie Gültigkeit erlangen.

## **2 TREUE-UND SORGFALTPFLICHT**

2.1. coaching-lebensberatung verpflichtet sich, ihre Leistungen mit grösster Sorgfalt zu erbringen.

2.2. coaching-lebensberatung macht darauf aufmerksam, dass Coaching und Lebensberatung ein freier, aktiver und selbstverantwortlicher Prozess ist und bestimmte Erfolge nicht garantiert werden können. Der Coach steht dem Klienten insbesondere als Prozessbegleiter und Unterstützer bei Entscheidungen und Veränderungen zur Seite. Die eigentliche Veränderungsarbeit wird vom Klienten selbst geleistet. Der Klient sollte daher bereit und offen sein, sich mit sich selbst und seiner Situation auseinanderzusetzen.

2.3. Coaching-lebensberatung und ihre Kunden verpflichten sich gegenseitig zur Loyalität und zu Offenheit. Beide Seiten unternehmen alles nach bestem Wissen und Gewissen, um den Erfolg der vereinbarten Dienstleistung möglich zu machen.

2.4. Für die Nutzung und Umsetzung der Coaching-Ergebnisse trägt der Auftraggeber die alleinige Verantwortung. Allfällige Schadenersatzansprüche werden von coaching-lebensberatung soweit gesetzlich zulässig, ausdrücklich wegbedungen.

2.5. Allfällige Mängel in den Coaching-Leistungen, die eindeutig durch coaching-lebensberatung verursacht worden sind, werden auf ihre Kosten korrigiert. Diese Korrektur umfasst namentlich das erneute Führen von Coaching-Gesprächen und die Korrektur von Berichten und Stellungnahmen. Weitere Schadenersatzansprüche werden ausdrücklich wegbedungen.

### **3 OFFERTESTELLUNG**

3.1. coaching-lebensberatung legt Wert auf eine seriöse Abklärung nach dem Bedarf des Kunden und erstellen für Workshops, Seminare, Vorträge und andere Dienstleistungen massgeschneiderte Offerten in der Regel nur nach einem persönlichen Vorgespräch mit dem Kunden.

coaching-lebensberatung informiert den Kunden bei der Offert-Anfrage mündlich oder schriftlich über die allfällige Kostenpflichtigkeit von Offerten.

3.3. Der Auftragsumfang sowie die detaillierten Ziele werden in einer separaten Vereinbarung festgehalten. Zu Beginn eines Prozesses klärt coaching-lebensberatung zusammen mit dem Auftraggeber die jeweiligen Erwartungen an das Coaching. Die Stundenansätze oder Pauschalen betragen für das Gesundheitscoaching und Mentalcoaching CHF. 100/h bzw. für die spirituelle Lebensberatung CHF. 120.00/h. Pauschalen oder andere Tarife werden nach individueller Absprache mit dem Kunden vereinbart.

### **4 AUFTRAGSERTEILUNG**

4.1. Ein Auftrag gilt als erteilt, wenn

- eine schriftliche Auftragsbestätigung oder eine schriftliche Terminreservation vorliegt,
- eine mündliche Terminreservation vorliegt, sofern aus den Umständen klar zu erkennen ist, dass der Kunde gewillt ist, die betreffende Dienstleistung zum vorgesehenen Zeitpunkt zu beziehen, oder wenn für ihn erkennbar ist, dass coaching-lebensberatung die entsprechenden Termine und Ressourcen reserviert haben,
- eine schriftliche Offerte vorliegt und coaching-lebensberatung im offenkundigen Einverständnis des Kunden mit der Arbeit begonnen hat.

### **5 LEISTUNGSVERRECHNUNG UND ZAHLUNGSKONDITIONEN**

5.1. Wenn nicht ausdrücklich anders vereinbart, werden die Leistungen nach effektiv geleistetem Aufwand verrechnet. Dabei gilt jeweils die aktuelle Honorar- und Leistungsübersicht.

5.2. Auslagen (wie z.B. Raummieten, Benutzung spezieller Arbeitsinstrumente und andere Fremdkosten) spricht coaching-lebensberatung vorgängig mit ihren Kunden ab und stellt diese in Rechnung.

5.3. Bei Aufträgen über einen längeren Zeitraum behält sich coaching-lebensberatung vor, bei Auftragserteilung eine Akontozahlung von max. 50% des budgetierten Gesamthonorars oder das vollständige Honorar bei Aufträgen mit Pauschalhonoraren in Rechnung zu stellen.

5.4. In der Regel erfolgt die Bezahlung der Workshops, Seminare, Vorträge und der anderen Dienstleistungen auf Vorkasse. Der Zahlungseingang auf dem Konto von coaching-lebensberatung muss spätestens 5 Tage vor Auftragsbeginn erfolgt sein. Jeder Kunde erhält eine Rechnung inkl. einer detaillierten Übersicht, die Auskunft über die erbrachten Leistungen und Auslagen gibt.

5.5. Die Kunden verpflichten sich, die Rechnungen innerhalb der vereinbarten Zahlungsfrist zu zahlen. Für unsere Rechnungen gilt – sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart ist – eine Zahlungsfrist von 10 Tagen ab Datum der Rechnung.

5.6. Bei Zahlungsverzug behält sich coaching-lebensberatung vor, einen Verzugszins von 5% p.a. und Mahnkosten von CHF 30.- pro Mahnung in Rechnung zu stellen. Alle weiteren gesetzlichen Verzugsfolgen bleiben zudem vorbehalten.

5.7. Bei allen mehrwertsteuerpflichtigen Leistungen verrechnet die coaching-lebensberatung zusätzlich den gesetzlichen Mehrwertsteuerbetrag.

## **6 RÜCKTRITTSBEDINGUNGEN UND ANNULLATIONSKOSTEN**

6.1. Coaching-Sitzungen und Lebensberatungen: Eine kostenfreie Absage der Coaching-Sitzung und Lebensberatung ist bis 24 Stunden vor dem Termin möglich, bei Montagsterminen bis Freitag 16.00 Uhr, danach ist das Honorar in voller Höhe geschuldet.

6.2. Workshops, Seminare, Vorträge und andere Dienstleistungen:

- Bis 7 Tage vor Auftragsbeginn verrechnet lebensberatung-coaching keine Stornogebühren
- Bei Rücktritt 6 bis 3 Tage vor Auftragsbeginn werden 50% des offerierten Betrages in Rechnung gestellt

- Bei späterer Annullierung und Nichterscheinen ist 100% des offerierten Betrages geschuldet

6.3. Kann coaching-lebensberatung aus Gründen, auf die coaching-lebensberatung keinen Einfluss hat (Unfall oder Krankheit des betreffenden Coaches, Ausfall von Transportmitteln usw.), einen Auftrag nicht erfüllen, so kann der Auftraggeber keine Schadenersatzforderungen geltend machen. Coaching-lebensberatung verpflichtet sich in dem Fall, den Auftrag nach Möglichkeit mit einem anderen Coach zu erfüllen oder, wenn dies nicht möglich ist oder vom Kunden nicht gewünscht wird, zum nächstmöglichen Termin nachzuholen.

## **7 VERTRAULICHKEIT UND DATENSCHUTZ**

7.1. Coaching-lebensberatung behandelt alle Firmen- und Personendaten, die sie im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit erfährt, oder die sie durch ihre Tätigkeit generiert, absolut vertraulich. Sie gibt diese nicht an Dritte weiter. Ausnahmen sind zulässig, wenn eine Organisation oder eine Einzelperson die Coaching-lebensberatung ausdrücklich dazu ermächtigt.

7.2. Personendaten behandelt coaching-lebensberatung mit höchster Sorgfalt. Wenn im Rahmen von Aufträgen individuelle, personenbezogene Berichte über einzelne Angehörige einer Organisation erstellt werden, so betrachtet coaching-lebensberatung diese Einzelpersonen als die einzig berechtigten Empfänger dieser Informationen, unabhängig davon, wer den Auftrag erteilt hat oder bezahlt.

7.3. Berichte oder Auskünfte an andere Personen, insbesondere auch an andere Mitglieder der Organisation und/oder Vorgesetzte, werden nur mit Einverständnis der berechtigten Person erteilt.

7.4. Ein von Punkt 7.3 abweichendes Verfahren ist gestattet, wenn auf für alle Beteiligten erkennbare Weise ein anderes Vorgehen vereinbart worden ist. Wenn den betreffenden Personen das abweichende Vorgehen vorher mitgeteilt worden ist und sie keinen Widerspruch einlegen, gilt es als akzeptiert.

7.5. coaching-lebensberatung ist berechtigt, Kundennamen im Sinne einer allgemeinen Referenz zu verwenden.

## **8 GEISTIGES EIGENTUM UND COPYRIGHT**

8.1. coaching-lebensberatung verwendet für die Erfüllung unserer Geschäftszwecke allgemein zugängliches Fach- und Methodenwissen, aus anderen Quellen übernommenes Wissen und von ihr selbst entwickeltes, weiterentwickeltes und auf die besonderen Kundenverhältnisse angepasstes Wissen.

8.2. Wird Fach- und Methodenwissen aus anderen Quellen übernommen, so wird dies im Sinne eines Zitats deklariert, oder es besteht zwischen coaching-lebensberatung und dem Inhaber des Urheberrechts eine entsprechende Vereinbarung.

8.3. Auf alle eigenen Unterlagen beansprucht coaching-lebensberatung das Urheberrecht, unabhängig davon, ob ein entsprechender Copyright–Vermerk auf den betreffenden Dokumenten angebracht ist.

8.4. Coaching-lebensberatung gewährt ihren Kunden für die Dauer des Vertragsverhältnisses das unübertragbare, nicht ausschliessliche Recht zum Gebrauch und zur Nutzung der von coaching-lebensberatung zur Verfügung gestellten Dienstleistungen und Unterlagen gemäss den Vertragsdokumenten. Eine Verwendung ihrer Dienstleistungen und Unterlagen, sei es zu kommerziellen oder nichtkommerziellen Zwecken, ist nur mit ihrem ausdrücklichen Einverständnis gestattet.

## **9 HAFTUNG**

9.1. Bei der Tätigkeit von coaching-lebensberatung handelt es sich um eine reine Dienstleistungstätigkeit. Ein Erfolg ist daher nicht garantiert. Eine (Erfolgs-)Haftung wird ausgeschlossen.

9.2. Coaching-lebensberatung übernimmt u.a. keine Haftung für Unfall und Diebstahl während Kursen, Lehrgängen, Workshops oder Events. Versicherung ist Sache der Teilnehmer.

9.3. Der Versand bzw. die elektronische Übertragung jeglicher Daten erfolgt auf Risiko des Klienten.

## **10 VERSICHERUNGSSCHUTZ**

10.1 Der Versicherungsschutz ist grundsätzlich Sache der Teilnehmer. Coaching-lebensberatung weist auf die Möglichkeit des Abschlusses einer Seminarrücktrittsversicherung hin.

## **11 GERICHTSSTAND**

11.1 Auf die Vertragsverhältnisse mit coaching-lebensberatung ist ausschliesslich Schweizerisches Recht anwendbar.

11.2 Gerichtsstand für entstehende Rechtsstreitigkeiten ist der Kanton Bern  
Stand: September 2023